

## Politique de gestion des données collectées chez FaciliTech

Chez **FaciliTech**, la protection de vos données personnelles et leur confidentialité sont au cœur de mes préoccupations. Dans le cadre des prestations que je propose, notamment pour effectuer des démarches administratives, rédiger vos courriers ou gérer des informations telles que celles liées à **Ameli, les impôts, et autres formalités**, certaines données peuvent être collectées, utilisées et traitées de manière temporaire.

### Collecte et traitement des données

Afin de réaliser des démarches en votre nom, nous pouvons être amenés à collecter certaines informations personnelles telles que vos **coordonnées, numéro de sécurité sociale** pour Ameli, ainsi que des informations liées à vos **revenus** ou autres données administratives. Ceux sont des informations sont strictement nécessaires à l'accomplissement des démarches administratives spécifiques demandées par mes clients.

### Destruction des données après la prestation

Je m'engage à **détruire** toutes les données personnelles collectées dans le cadre de ces démarches à **l'issue de la prestation**, sauf dans les cas où **le client** demande expressément qu'elles soient conservées. En l'absence de cette demande, toutes les données seront définitivement supprimées afin d'assurer une protection maximale de votre vie privée.

### Demande de conservation des données

Si vous souhaitez que certaines données soient conservées pour des démarches futures, une **demande explicite** devra être formulée et un document sera rédigé à cet effet. Cette demande devra être validée par les deux parties (FaciliTech et le client) pour être effective.

### Limitation de responsabilité

En tant que prestataire de services, **FaciliTech** ne pourra être tenu responsable des conséquences liées à une erreur de transmission des informations ou à une mauvaise gestion des documents après leur remise au client. De plus, le client est seul responsable de la fourniture correcte des informations nécessaires à l'accomplissement des démarches administratives.

### Décharge de responsabilité

Un document de **décharge de responsabilité** sera rédigé lors de chaque prestation, clarifiant la nature des données collectées, leur traitement, ainsi que la destruction de ces données, sauf demande de conservation expresse. Ce document servira de preuve de la gestion conforme des données personnelles pendant la durée de la prestation.

### Conclusion

FaciliTech s'engage à respecter les principes de transparence et de sécurité dans la gestion de vos données personnelles. J'assure que toutes les démarches seront effectuées dans le respect de la législation en vigueur et avec une rigueur maximale pour garantir la confidentialité de vos informations.